

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей №11 «Берёзка»
(МБДОУ №11 «Берёзка»).

«Принято»
с учётом мнения
Родительского комитета
Протокол №1 от 29 сентября 2019 г.

Подпись



«Утверждено»
заведующий МБДОУ №11 «Берёзка»

Подпись О.А. Козедубова

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ №11 «Берёзка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей №11 «Берёзка» (МБДОУ №11 «Берёзка») ст. Николаевской, Константиновского района, Ростовской области, (далее - МБДОУ №11 «Берёзка») в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Устава МБДОУ №11 «Берёзка».

1.1. Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников в МБДОУ №11 «Берёзка», организации образовательных отношений, права и обязанности воспитанников МБДОУ №11 «Берёзка», и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие правила разработаны с учётом мнения Родительского комитета МБДОУ №11 «Берёзка».

1.3. Деятельность МБДОУ №11 «Берёзка», строится на основе принципов уважения человеческого достоинства воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме ребёнка в МБДОУ №11 «Берёзка», заведующая знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде МБДОУ №11 «Берёзка», официальном сайте МБДОУ №11 «Берёзка».

2. РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

В МБДОУ №11 «Берёзка».

2.1. Воспитанники - лица в возрасте от полутора до семи лет, осваивающие основную образовательную программу дошкольного образования в процессе нахождения в МБДОУ №11 «Берёзка».

2.2. Режим работы МБДОУ №11 «Берёзка»:

- пятидневная рабочая неделя;
- 10,5 часовое пребывание ребёнка в МБДОУ № 11 «Берёзка»;
- начало работы МБДОУ №11 «Берёзка»: 7.30, окончание работы: 18.00;
- выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством РФ;
- в дни, предшествующие нерабочим праздничным дням, окончание

работы МБДОУ №11 «Берёзка»: 18.00.

2.3. Режим дня для разных возрастных групп разрабатывается на холодное и тёплое время года, является частью Образовательной программы МБДОУ №11 «Берёзка», утверждается Педагогическим советом МБДОУ №11 «Берёзка», на начало учебного года. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

2.4. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3-х лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями для раннего и младенческого возраста.

2.5. Ежедневно организуются прогулки с воспитанниками, продолжительность которых определяется режимом дня для разных возрастных групп и регулируется требованиями СанПиН.

2.6. Режим питания в МБДОУ №11 «Берёзка» - трёхразовый: завтрак, обед, полдник.

2.7. Питание удовлетворяет физиологические потребности воспитанников в основных пищевых веществах и энергии, организуется в соответствии с требованиями СанПиН и на основе примерного десятидневного меню.

2.8. График выдачи пищи пищеблоком составляется в зависимости от возраста воспитанников, утверждается заведующей МБДОУ №11 «Берёзка», на начало учебного года.

2.9. Дневной сон организован однократно, продолжительностью не менее трёх часов.

2.10. На самостоятельную деятельность воспитанников отводится не менее трёх-четырёх часов.

2.11. Непосредственно образовательная деятельность (далее - НОД) осуществляется согласно расписанию для разных возрастных групп, утверждаемому Педагогическим советом МБДОУ №11 «Берёзка», на начало учебного года.

2.12. Режим дня, разработанный в МБДОУ №11 «Берёзка», рекомендован для соблюдения в домашних условиях родителями (законными представителями) воспитанников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УТРЕННЕМУ ПРИЁМУ ВОСПИТАННИКОВ, РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОПРОСОВ ПОСЕЩЕНИЯ МБДОУ №11 «БЕРЁЗКА», И РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА УХОД И ПРИСМОТР ЗА ДЕТЬМИ В МБДОУ №11 «БЕРЁЗКА».

3.1. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляется с 7.30 до 8.00.

3.2. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляют воспитатели групп, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей; по оказании (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребёнку проводится термометрия.

3.3. Медработник МБДОУ №11 «Берёзка», осуществляет контроль приёма детей в случаях подозрения на заболевания.

3.4. Выявленные дети с подозрением на заболевания в МБДОУ №11

«Берёзка», не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляются в лечебное учреждение при условии обязательного уведомления родителей (законных представителей).

3.5. Родители (законные представители) лично передают воспитанника педагогу группы и лично забирают у педагога.

Кроме родителей (законных представителей) право приводить воспитанника в МБДОУ №11 «Берёзка», и забирать его имеют лица, достигшие 18 лет и указанные в заявлении на имя заведующей, и утверждённые приказом заведующей МБДОУ №11 «Берёзка», с обязательным приложением ксерокопии паспортных данных и контактной информации.

3.6. Не допускается забирать детей из МБДОУ №11 «Берёзка», не поставив в известность педагога группы, а также лицам в нетрезвом состоянии.

3.7. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ №11 «Берёзка», устанавливается учредителем МБДОУ №11 «Берёзка», с разработкой соответствующего постановления.

3.8. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ №11 «Берёзка», производится в порядке предоплаты в сроки, устанавливаемые учредителем МБДОУ №11 «Берёзка».

3.9. Плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей.

3.10. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в МБДОУ №11 «Берёзка», в случаях:

- болезни ребёнка (согласно представленной медицинской справке);
- отдыха ребёнка на период отпуска родителей (законных представителей), но не более 45 дней;
- отсутствие ребёнка в МБДОУ №11 «Берёзка», по причине сменной работы родителей (законных представителей) (с предъявлением справки с места работы, подтверждающей факт работы в соответствии с графиком сменности);
- в случае отсутствия ребёнка в МБДОУ №11 «Берёзка», вне зависимости от длительности отсутствия по причине карантина, ремонтных и (или) аварийных работ в МБДОУ №11 «Берёзка», принятия решения уполномоченным органом и (или) заведующей МБДОУ №11 «Берёзка», о закрытии (приостановке деятельности) МБДОУ №11 «Берёзка».

3.11. В случае длительного отсутствия воспитанников МБДОУ №11 «Берёзка», по каким-либо обстоятельствам, родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующей МБДОУ №11 «Берёзка», с указанием периода и причины отсутствия ребёнка в МБДОУ №11 «Берёзка», с приложением соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину, препятствующую посещению ребёнком МБДОУ №11 «Берёзка».

3.12. При отсутствии воспитанника в МБДОУ №11 «Берёзка», более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), а также после перенесённого заболевания воспитанник принимается в МБДОУ №11 «Берёзка»,

только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.13. О невозможности прихода воспитанника МБДОУ №11 «Берёзка», по болезни или другой причине родителям (законным представителям) необходимо уведомить воспитателя группы накануне дня непосещения до 13.30 или непосредственно в день непосещения до 8.00.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МБДОУ №11 «БЕРЁЗКА».

4.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. В МБДОУ №11 «Берёзка», образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации на основе реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной МБДОУ №11 «Берёзка».

4.3. Продолжительность учебного года - с 01 сентября по 31 мая.

4.4. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

4.5. Летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа.

4.6. Расписание НОД соответствует возрастным особенностям воспитанников, составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН, является частью Образовательной программы МБДОУ №11 «Берёзка», утверждаемому ежегодно Педагогическим советом МБДОУ №11 «Берёзка» НОД организуется в первую и вторую половину дня, начиная с 9.00 часов.

4.7. Продолжительность НОД составляет:

- группа раннего возраста (до 3-х лет) - 9 минут;
- 3-4 года (II младшая группа) - 15 минут;
- 4-5 лет (средняя группа) - 20 минут;
- 5-6 лет (старшая группа) - 25 минут;
- 6-7 лет (подготовительная к школе группа) - 30 минут.

4.8. Максимально допустимый объём образовательной нагрузки соответствует возрасту детей:

- 3-4 года - 30 минут;
- 4-5 лет - 40 минут;
- 5-6 лет - 1 час 15 минут;
- 6-7 лет - 1 час 30 минут.

В середине времени, отведённого на НОД, проводятся физминутки. Перерывы между НОД не менее 10 минут.

4.9. НОД по физическому развитию с детьми третьего года жизни осуществляется по подгруппам. Количество детей в подгруппе регулируется требованиями СанПиН.

С детьми третьего года жизни НОД по физическому развитию проводится в групповом помещении, с остальными воспитанниками в физкультурном зале.

4.10. По желанию родителей (законных представителей) в МБДОУ

№11 «Берёзка», могут предоставляться дополнительные образовательные услуги на безвозмездной основе.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОДЕЖДЕ И ОБУВИ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ № 11 «БЕРЁЗКА».

5.1. Одежда воспитанников должна соответствовать времени года и температуре воздуха, не сковывать движений и не должна быть велика.

5.2. воспитанников должна быть чистой, содержаться в порядке: верхняя одежда с крепкой вешалкой; все пуговицы, крючки пришиты, молнии исправны. Завязки и застёжки должны быть расположены таким образом, чтобы ребёнок мог себя самостоятельно обслужить.

5.3. Обувь воспитанников должна быть лёгкой, тёплой, соответствовать времени года, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и обуваться.

5.4. Для нахождения в помещении воспитаннику необходима сменная обувь: тапки или лёгкие сандалии (туфли) с твёрдым задником, неплюсской подошвой.

5.5. Для создания комфортных условий пребывания воспитанников МБДОУ №11 «Берёзка» необходимо не менее двух комплектов сменной одежды:

- для холодного времени года: трусики, колготки, шорты, рубашки (мальчикам), платья (девочкам).

- для тёплого времени года: носки, гольфы, трусики, футболки, лёгкие рубашки, платья.

5.6. Для сна воспитанников в неотапливаемый период необходимо наличие пижамы.

5.7. Для посещения воспитанником физкультурного зала необходима спортивная форма: футболка, шорты, носки для тёплого времени; футболка с длинным рукавом, спортивные брюки, утеплённые носки для холодного времени, чешки.

5.8. Для пребывания в МБДОУ №11 «Берёзка», воспитаннику требуется достаточное количество носовых платков, расчёска.

Носовой платок должен находиться в удобном кармане для хранения в одежде ребёнка; носовой платок должен быть и в уличной одежде.

Расчёска должна быть подписана и хранится в туалетной комнате, индивидуально на полочке каждого ребёнка.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МБДОУ №11 «Берёзка».

6.1. Воспитанники МБДОУ №11 «Берёзка», имеют право на:

6.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.1.2. предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

6.1.3. освоение образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ №11 «Берёзка», и дополнительное образование,

организованное в рамках реализации приоритетных направлений деятельности МБДОУ №11 «Берёзка», (кружковые занятия);

6.1.4. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, досугах, физкультурных и других массовых мероприятиях;

6.1.5. поощрение за успехи в физкультурной, творческой деятельности;

6.1.6. бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

6.1.7. безопасности во время пребывания в МБДОУ №11 «Берёзка».

6.2. Воспитанники обязаны:

6.2.1. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МБДОУ №11 «Берёзка»: не бить и не обжать друг друга, не брать без разрешения личные вещи, в том числе принесённые из дома игрушки других детей;

6.2.2. бережно относиться к имуществу МБДОУ №11 «Берёзка», не портить и не ломать игрушки, а также результаты труда других детей (постройки, поделки и пр.).

6.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на:

6.3.1. преимущественное право на воспитание, обучение детей перед всеми другими лицами;

6.3.2. перевод ребёнка (с учётом его мнения) на любом этапе обучения на получение семейного образования;

6.3.3. знакомство с Уставом, правоустанавливающими документами МБДОУ №11 «Берёзка», учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

6.3.4. знакомство с содержанием образования, образовательной программой дошкольного образования, используемыми в МБДОУ №11 «Берёзка», методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

6.3.5. защиту прав и законных интересов детей;

6.3.6. получение информации обо всех видах планируемых обследований воспитанников, согласие на проведение психологической диагностики развития детей, отказ от её проведения; получение информации о результатах проведённых обследований своего ребёнка;

6.3.7. участие в управлении МБДОУ №11 «Берёзка», в соответствии с Уставом МБДОУ №11 «Берёзка»;

6.3.8. получение квалифицированной психолого-педагогической помощи в вопросах образования и воспитания детей;

6.3.9. оказание безвозмездной помощи МБДОУ №11 «Берёзка».

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

6.4.1. обеспечить получение детьми дошкольного образования;

6.4.2. соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, устанавливающих режим пребывания воспитанников в МБДОУ №11 «Берёзка», расписание НОД, договор с родителями (законными представителями);

6.4.3. уважать честь и достоинство своего ребёнка, воспитанников и сотрудников МБДОУ №11 «Берёзка»;

6.4.4. приводить ребёнка в МБДОУ №11 «Берёзка», здоровым и информировать педагогов группы о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома;

проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ №11 «Берёзка», острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, напитки и пр.); надевать ребёнку золотые, серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, игрушки, имитирующие оружие;

6.4.5. Осуществлять оплату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования, в порядке предоплаты в срок до 15 числа каждого месяца;

6.4.6. лично передавать детей воспитателю группы и лично забирать из МБДОУ №11 «Берёзка», или доверить это другим лицам, достигшим 18 лет, указанным в заявлении на имя заведующей МБДОУ №11 «Берёзка», с приложением паспортных данных доверенных лиц;

6.4.7. уведомлять воспитателя группы о невозможности прихода воспитанника в МБДОУ №11 «Берёзка», по болезни или другой причине накануне дня непосещения до 13.30 или непосредственно в день непосещения до 8.00.

7. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ).

7.1. За успехи в спортивной, творческой деятельности воспитанники МБДОУ №11 «Берёзка», могут быть поощрены следующими видами поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почётной грамотой или дипломом;
- награждение ценным подарком.

7.2. За активное участие в деятельности МБДОУ №11 «Берёзка», за успехи в воспитании ребёнка родители (законные представители) воспитанников могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением почётной грамотой, дипломом, благодарственным письмом;

7.3. награждением ценным подарком.