

ПРИНЯТО:
Общим собранием
работников МБДОУ №11 «Берёзка»

Протокол № 2
от « 13 » сентября 2017 года.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ №11 «Берёзка»

Приказ № 98
от « 13 » сентября 2017 года
О.А. Козедубова



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно - эстетическому развитию детей № 11 «Берёзка»
(МБДОУ №11 «Берёзка»)

ст. Николаевская

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому развитию детей № 11 «Берёзка» (МБДОУ №11 «Берёзка») (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ (далее - Собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ.

1.2. Собрание осуществляет общее руководство МБДОУ.

1.3. Собрание представляет полномочия трудового коллектива МБДОУ.

1.4. Собрание возглавляется его председателем.

1.5. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива МБДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседаниях.

1.7. В своей деятельности Собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами Константиновского района, Уставом МБДОУ и настоящим положением.

2. Задачи Собрания

2.1. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Собрания

3.1. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ по представлению заведующего МБДОУ.

3.2. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора.

3.3. Образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией МБДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением.

3.4. Принятие коллективного договора МБДОУ.

3.5. Заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации МБДОУ о выполнении коллективного договора.

- 3.6. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.
- 3.7. Избрание представителей трудового коллектива в органы управления МБДОУ.
- 3.8. Выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора.
- 3.9. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 3.10. Решает другие вопросы текущей деятельности МБДОУ согласно задачам Собранин.

4. Организация деятельности

- 4.1. В состав Собранин входят все работники МБДОУ.
- 4.2. На заседания Собранин могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Собранием осуществляет Председатель, который избирается на Собрании.
- 4.4. Ведение протоколов Собранин осуществляется секретарем.
- 4.5. Председатель Собранин:
- организует деятельность Собранин;
 - информирует членов Собранин о предстоящем заседании;
 - организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.6. Собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.7. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа работников, для которых МБДОУ является основным местом работы.
- 4.8. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников МБДОУ.
- 4.9. Решения Собранин принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании работников МБДОУ.
- 4.10. Процедура голосования определяется на заседании Собранин.
- 4.11. Педагогические и прочие работники МБДОУ участвуют в заседаниях Собранин и принимают участие в управлении МБДОУ.

5. Ответственность Собранин

- 5.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Собрания

6.1 Заседания Собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.6. Книга протоколов Собрания хранится в делах МБДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Собрании в установленном порядке.

Пронумеровано, прошнуровано

и скреплено печатью 3 (три) листа

Заведующий МБДОУ № 11 «Берёзка»

О.А. Козедубова

